

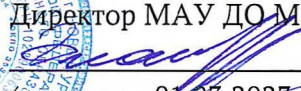
**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВЫЙ УРЕНГОЙ
муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«МЕЖШКОЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ КОМБИНАТ «ЭВРИКА»
(МАУ ДО МУК «Эврика»)**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МАУ ДО МУК «Эврика»
(протокол от 17.02.2023 №5)



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО МУК «Эврика»

К.А. Филатов
(приказ от 01.03.2023 №26ОД)

ПРАВИЛА

посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, (далее - Правила) разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Устав МАУ ДО МУК «Эврика»;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся МАУ ДО МУК «Эврика».

1.2. Правила определяют порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МАУ ДО МУК «Эврика» и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей указанных мероприятий.

1.3. Правила являются обязательными для всех участников и посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, участник и посетитель подтверждают свое согласие с настоящими Правилами. Правила размещаются в общедоступном месте на информационном стенде и на официальном сайте МАУ ДО МУК «Эврика».

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся внеучебные воспитательные мероприятия, включенные в план воспитательной работы учреждения, утвержденный приказом директора МАУ ДО МУК «Эврика», а именно: конкурсы, выставки, интеллектуальные игры, тематические встречи, фестивали, концерты, субботники и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных в план воспитательной работы, следует получить разрешение заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Для этого инициатором мероприятия необходимо письменно обратиться к заместителю директора по учебно-воспитательной работе не менее чем за две календарных недели до предполагаемой даты его проведения.

1.6. После принятия соответствующего локального нормативного акта, мероприятия включаются в план воспитательной работы на текущий учебный год, который утверждается приказом директора и размещается на официальном сайте МАУ ДО МУК «Эврика».

1.7. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора МАУ ДО МУК «Эврика», в котором указываются категории посетителей, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, особые требования к проведению.

2. Права, обязанности и ответственность участников и посетителей мероприятия

2.1. Участниками и посетителями мероприятий **могут быть**:

- 1) обучающиеся МАУ ДО МУК «Эврика»;
- 2) родители (законные представители) обучающихся;
- 3) лица, сопровождающие больных граждан, нуждающихся в посторонней помощи в соответствии с законодательством РФ, и участвующих либо присутствующих на мероприятии;
- 4) сотрудники МАУ ДО МУК «Эврика»;
- 5) лица, приглашенные на мероприятие.

2.2. Приглашение на мероприятие подтверждается включением лица в список лиц, допущенных на мероприятие, утвержденный директором МАУ ДО МУК «Эврика».

2.3 Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МАУ ДО МУК «Эврика» и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном настоящими Правилами.

2.4. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается. Согласие на привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой, выражается родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме и передается педагогу ДО или ответственному лицу, назначенному приказом МАУ ДО МУК «Эврика».

2.5. Администрация МАУ ДО МУК «Эврика» оставляет за собой право не допускать на мероприятие лиц, не участвующих в его проведении, не являющихся родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.6. Участие обучающихся в мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления и органами исполнительной власти субъекта РФ, социальными партнерами МАУ ДО МУК «Эврика», осуществляется на добровольной основе.

2.7. Образовательная организация имеет право осуществлять отбор обучающихся для участия в общегородских и региональных мероприятиях в соответствии с правилами их проведения, а также в соответствии с локальными нормативными актами МАУ ДО МУК «Эврика».

2.8. Участники и посетители мероприятий **имеют право**:

- 1) проводить фото- и видеосъемку, аудиозапись мероприятия в случае, если это не мешает организации и проведению мероприятия, его участникам и посетителям;
- 2) пользоваться мобильным телефоном во время мероприятия, если это не мешает организации и проведению мероприятия, его посетителям;
- 3) пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников мероприятия, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не мешает организации и проведению мероприятия, его посетителям.

2.9. Участники и посетители **обязаны**:

- 1) поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;
- 2) бережно относиться к зданию, сооружениям и имуществу МАУ ДО МУК «Эврика»;
- 3) выполнять требования лиц, ответственных за проведение мероприятия;

4) при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

2.10. Лица, ответственные за проведение мероприятия, назначаются приказом директора МАУ ДО МУК «Эврика».

2.11. Лица, ответственные за проведение мероприятия, **имеют право:**

1) проверять при входе на территорию, где проводится мероприятие, наличие документа, удостоверяющего личность, документа, удостоверяющего родство (подтверждающего права законного представителя) с обучающимся МАУ ДО МУК «Эврика»; справки о необходимости сопровождения лица;

2) предупреждать о недопустимости нарушения Правил;

3) удалять участника мероприятия за нарушение Правил.

2.12. Лица, ответственные за проведение мероприятия, **обязаны:**

1) лично присутствовать на мероприятии;

2) обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;

3) инструктировать участников о порядке проведения мероприятия и соблюдении требований безопасности при проведении массового мероприятия (в случае возложения такой обязанности в соответствии с приказом руководителя);

4) проверять готовность помещения и оборудования к проведению массового мероприятия, в т. ч. соблюдение требований пожарной безопасности;

5) осуществлять контроль за соблюдением посетителями мероприятия настоящих Правил;

6) обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.13. Участникам и посетителям **запрещается:**

2.13.1. Проносить на территорию, где проводится мероприятие, без письменного разрешения администрации МАУ ДО МУК «Эврика»:

1) огнестрельное оружие, колющие предметы без чехлов (упаковки);

2) легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, в т. ч. газовые баллончики;

3) животных и птиц.

2.13.2. На территории, где проводится мероприятие, **запрещается:**

1) распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потреблять наркотические средства или психотропные вещества, появляться в состоянии опьянения;

2) курить;

3) создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия;

4) наносить надписи и расклеивать без письменного разрешения администрации МАУ ДО МУК «Эврика» объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;

5) использовать территорию, где проводится мероприятие, для занятий предпринимательской и иной деятельностью без письменного разрешения администрации МАУ ДО МУК «Эврика»;

6) находиться в пачкающей, зловонной одежде, с предметами, продуктами, которые могут испачкать других посетителей мероприятия;

7) наносить повреждения сооружениям и оборудованию МАУ ДО МУК «Эврика», их засорять и загрязнять;

8) препятствовать выполнению служебных обязанностей лицами, ответственными за проведение мероприятия, не выполнять их законные требования;

9) самовольно проникать в учебные помещения и на огражденную территорию МАУ ДО МУК «Эврика»;

10) находиться на территории и в помещениях, где проводится мероприятие, без разрешения лиц, ответственных за его проведение;

11) осуществлять агитационную деятельность, а также действия (бездействия), оскорбляющие посетителей, работников МАУ ДО МУК «Эврика».

2.14. С целью предупреждения несчастных случаев и противоправных действий администрацией МАУ ДО МУК «Эврика» (ответственными лицами) на мероприятии может осуществляться видеонаблюдение с видеозаписью.

2.15. Участники и посетители, нарушившие Правила, подлежат удалению с территории проведения мероприятия и могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в МАУ ДО МУК «Эврика».

2.16. Участники и посетители, причинившие ущерб МАУ ДО МУК «Эврика», компенсируют его, а также несут ответственность в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3. Порядок посещения мероприятия

3.1. Вход для участников и посетителей на территорию, где проводится мероприятие, открывается до его начала в соответствии с регламентом мероприятия с целью заблаговременного размещения участников и посетителей и совершения иных необходимых действий.

3.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

3.3. Администрация МАУ ДО МУК «Эврика» оставляет за собой право пропускать на мероприятие по утвержденному заместителем руководителя (руководителем) списку участников и посетителей, при предъявлении документа, удостоверяющего личность; документа, удостоверяющего родство (подтверждающего права законного представителя) с обучающимся МАУ ДО МУК «Эврика»; справки о необходимости сопровождения лица.

3.4. Вход лиц, не включенных в список, возможен на основании распоряжения заместителя руководителя, ответственного за проведение мероприятия, иного ответственного за проведение мероприятия лица.

3.5. Регламентом мероприятия могут быть установлены требования к внешнему виду и обуви участников и посетителей мероприятия.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

4.2. Настоящее Положение принято с учётом мнения Совета обучающихся, Совета родителей, представительного органа работников.

4.3. Изменения в Положение могут быть внесены только с учётом мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также по согласованию с представительным органом работников.

4.4. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом директора МАУ ДО МУК «Эврика» путём утверждения Положения в новой редакции.

4.5. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта МАУ ДО МУК «Эврика», регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.

4.6. Работники МАУ ДО МУК «Эврика» несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.